

Рассмотрено на заседании Педагогического совета ООО «Институт ЦОП» Протокол от 28.03.2024г. № 2/24	УТВЕРЖДАЮ Директор ООО «Институт ЦОП» _____ Д.С. Цымбал 29 марта 2024 года
---	---

**Отчет
о результатах самообследования
специализированного структурного
образовательного подразделения Общества с
ограниченной ответственностью
«Институт ценностно-ориентированной
психологии»
за 2023 год**

г. Краснодар
2024 год

Пояснительная записка

Самообследование представляет собой процесс самостоятельного изучения, анализа и оценки результатов образовательной деятельности ООО «Институт ЦОП».

Самообследование в ООО «Институт ЦОП» проведено в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» и «Положением о самообследовании в ООО «Институт ЦОП».

Цель самообследования - получение объективной информации о состоянии образовательного процесса по дополнительным образовательным программам; установление степени соответствия содержания, уровня и качества подготовки обучающихся государственным требованиям в сфере дополнительного образования.

Самообследование проводилось на основании приказа директора ООО «Институт ЦОП» в период с 11.03.2024 г. по 28.03.2024 г. комиссией в составе:

Председатель комиссии:

Пшонко Д.Г. – проректор по воспитательной работе;

Члены комиссии:

- Вильковская Е.А. – руководитель отдела обеспечения;

- Иванова Е.Л. – руководитель методического отдела;

- Краславская З.Г.- преподаватель;

- Гукова А.А.- главный бухгалтер.

В ходе самообследования были исследованы: нормативно-правовая документация, учебные планы и программы, учебно-методическое и информационное обеспечение, сведения о кадровом и материально-техническом оснащении образовательного процесса.

В отчете приведены результаты анализа организационно-правового обеспечения образовательной деятельности, системы управления ООО «Институт ЦОП», организации образовательного процесса, условий реализации образовательных программ, результаты обучения и качества образовательного процесса.

Содержание отчета:

1. Общие сведения об ООО «Институт ЦОП».

2. Организационно - правовое обеспечение образовательной деятельности.

3. Система управления ООО «Институт ЦОП».

4. Организация образовательного процесса:

- структура обучения;

- содержание обучения;

- качество обучения.
- 5. Условия реализации образовательных программ:
 - кадровое обеспечение;
 - информационно-методическое обеспечение;
 - материально-техническое обеспечение.
- 6. Выводы по результатам самообследования.

Отчет о самообследовании обсужден на Педагогическом совете ООО «Институт ЦОП» 28 марта 2024 года (протокол № 2/24).

Результаты самообследования (отчет) размещены на официальном сайте ООО «Институт ЦОП» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Раздел 1. Общие сведения об ООО «Институт ЦОП».

1.1. Полное и сокращенное наименование: Общество с ограниченной ответственностью «Институт ценностно-ориентированной психологии»; ООО «Институт ЦОП».

1.2. Организационно-правовая форма: Общество с ограниченной ответственностью

1.3. Место нахождения: 350000, Российская Федерация, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. Одесская, дом № 48, помещение № 53.

Телефон организации +7 (905) 402-34-69 WhatsApp; +7 (999) 333-10-83.

[email организации: Hello@ivop.pro](mailto>Hello@ivop.pro)

Адрес официального сайта в сети «Интернет» <https://ivop.pro>

1.4. Учредитель(ли) ООО «Институт ЦОП»: Гадецкий Олег Георгиевич

1.5. Основной государственный регистрационный номер юридического лица (ОГРН) 1192375027437

1.6. Данные свидетельства о государственной регистрации юридического лица (ЕГРЮЛ) выдано Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 16 по Краснодарскому краю от 9 апреля 2019 года

1.7. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) 2310213757 КПП 231001001

1.8. Свидетельство о постановке на налоговый учет юридического лица в налоговом органе выдано Инспекцией Федеральной налоговой службы № 2 по г. Краснодару от 9 апреля 2019 года.

1.9. Лицензия на осуществление образовательной деятельности Л035-01218-23/00345750, выданная Министерством образования, науки и молодежной политики Краснодарского края 16 июля 2020 года (бессрочно).

1.10. Перечень видов программ реализованных в 2023 году:

- Дополнительные образовательные программы, подвид - дополнительные профессиональные программы (программы повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки).

- Дополнительные общеразвивающие программы для взрослых.

1.11. Адреса места осуществления образовательной деятельности

Краснодарский край, г. Краснодар, Центральный внутригородской округ, ул. Одесская, дом № 48, литер В, 4 этаж, нежилые помещения №№ 1, 26, 1/27; литер А3, 3 этаж, нежилые помещения №№ 6/2, 7, 8.

1.12. Руководитель ООО «Институт ЦОП»

Директор Цымбал Дмитрий Сергеевич (телефон +7-982-620-05-50, email: zimbalds@gmail.com).

Вывод: Анализ правоустанавливающих документов ООО «Институт ЦОП» позволяет сделать вывод о его соответствии законодательным требованиям и лицензионным нормативам.

Раздел 2. Организационно - правовое обеспечение образовательной деятельности.

Для организационно - правового обеспечения образовательной деятельности ООО «Институт ЦОП» располагает комплектом учредительной, нормативно-правовой и организационно-распорядительной документации, которая соответствует предъявляемым лицензионным требованиям и законодательным нормативам. В ООО «Институт ЦОП» имеются следующие нормативно-распорядительные документы:

2.1. Устав ООО «Институт ЦОП» (новая редакция). Утвержден Решением единственного участника (Решение № 9 от 9 ноября 2022 года). Зарегистрирован Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 16 по Краснодарскому краю 22.11.2022 года.

2.2. Локальные акты, регламентирующие образовательную деятельность ООО «Институт»:

- Положение о порядке оформления возникновения, изменения и прекращения отношений между ООО «Институт ЦОП» и обучающимися.

- Положение о приеме, обучении, выпуске, отчислении, переводе и восстановлении.

- Положение о порядке осуществления текущего контроля успеваемости.

- Положение о промежуточной аттестации.

- Положение об итоговой аттестации.

- Положение об обучении по индивидуальному учебному плану.

- Положение о создании безбарьерной среды и об организации получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.

- Положение об академическом отпуске.

- Положение об обучении с применением дистанционных технологий.

- Положение о порядке зачета учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), освоенных в процессе предшествующего обучения по дополнительным профессиональным программам.

- Положение об оказании платных образовательных услуг.
- Правила внутреннего распорядка для обучающихся.
- Положение о порядке выдачи документов установленного образца о дополнительном образовании, приобретении, заполнении и хранении соответствующих бланков документов.
- Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.
- Положение об аттестации педагогических работников.
- Положение о защите персональных данных работников и обучающихся.
- Положение о размещении в сети «Интернет» и обновлении информации.
- Положение о проведении самообследования.
- Правила внутреннего трудового распорядка для работников.
- Положение о педагогическом совете.
- Положение о методической службе.
- Положение о рабочей программе педагога.
- Положение об оценке качества образования.
- Положение об академическом отпуске.

2.3. Организационно-распорядительная документация:

- Договоры на оказание платных образовательных услуг.
- Приказы по контингенту (прием, выпуск, отчисление, установление педнагрузки и закрепление за группами, допуск к итоговой аттестации, о составе аттестационной комиссии и др.).
- Приказы по основной деятельности (утверждение локальных актов, должностных инструкций, назначение ответственных за ведение сайта, движение бланков строгой отчетности, внесение сведений в ФИС ФРДО и др.).
- Учебная планирующая документация (учебные планы, рабочие программы, календарные учебные графики, расписания занятий, материалы для промежуточной и итоговой аттестации, методические материалы и разработки, перечень учебно-методической литературы и др.).
- Учетная документация (журналы теоретического обучения, ведомости учета посещаемости и успеваемости, протоколы комиссий по итоговой аттестации выпускников, книга выдачи итоговых документов).
- Личные дела обучающихся (заявления о приеме на обучение, договоры на оказание платных образовательных услуг, акты оказанных услуг, копии паспортов, документов об образовании, СНИЛС, копии выданных итоговых документов) с получением согласия на обработку и использование персональных данных.

Вывод: Анализ организационно-правового обеспечения образовательной деятельности ООО «Институт ЦОП» позволяет сделать вывод о его соответствии действующему законодательству и требованиям нормативных документов Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации и

Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края.

Раздел 3. Система управления ООО «Институт ЦОП».

3.1. Управление ООО «Институт ЦОП» строится на принципах единоначалия и самоуправления.

3.2. Органами управления ООО «Институт ЦОП» является единственный учредитель ООО «Институт ЦОП», директор ООО «Институт ЦОП» и Педагогический совет.

3.3. Высшим органом управления ООО «Институт ЦОП» является единственный учредитель ООО «Институт ЦОП». К компетенции высшего органа относятся:

- определение основных направлений деятельности ООО «Институт ЦОП», а также принятие решения об участии в ассоциациях и других объединениях коммерческих организаций;

- изменение устава ООО «Институт ЦОП», в том числе изменение размера уставного капитала ООО «Институт ЦОП»;

- образование исполнительных органов ООО «Институт ЦОП» и досрочное прекращение их полномочий, а также принятие решения о передаче полномочий единоличного исполнительного органа ООО «Институт ЦОП» управляющему, утверждение такого управляющего и условий договора с ним;

- утверждение годовых отчетов и годовых бухгалтерских балансов;

- принятие решения о распределении чистой прибыли ООО «Институт ЦОП»;

- создание филиалов и открытие представительств ООО «Институт ЦОП»;

- принятие решения о создании специализированного структурного образовательного подразделения ООО «Институт ЦОП» и утверждение внутреннего документа, регулирующего его деятельность;

- принятие решения о размещении ООО «Институт ЦОП» облигаций и иных эмиссионных ценных бумаг;

- назначение аудиторской проверки, утверждение аудитора и определение размера оплаты его услуг;

- принятие решения о реорганизации или ликвидации ООО «Институт ЦОП»;

- назначение ликвидационной комиссии и утверждение ликвидационных балансов;

- одобрение сделок с заинтересованностью и крупных сделок;

- установление размера вознаграждения и денежных компенсаций единоличному исполнительному органу ООО «Институт ЦОП»;

- решение иных вопросов, предусмотренных действующим законодательством или уставом ООО «Институт ЦОП».

3.4. Руководит ООО «Институт ЦОП» директор, назначаемый на эту должность и освобождаемый от нее решением единственного учредителя ООО

«Институт ЦОП». Директор является единоличным исполнительным органом ООО «Институт ЦОП» и осуществляет руководство текущей деятельностью ООО «Институт ЦОП». Директор: без доверенности действует от имени ООО «Институт ЦОП», в том числе представляет его интересы и совершает сделки; выдает доверенности на право представительства от имени ООО «Институт ЦОП», в том числе доверенности с правом передоверия; издает приказы о назначении на должности работников ООО «Институт ЦОП», об их переводе и увольнении, применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания; утверждает документы, регулирующие внутреннюю деятельность ООО «Институт ЦОП»; осуществляет иные полномочия, не отнесенные к компетенции общего собрания учредителей ООО «Институт ЦОП». Права и обязанности директора, а также основания для прекращения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым договором, заключаемым с ним сроком на пять лет и должностной инструкцией. Директор несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом ООО «Институт ЦОП» и заключенным с ним трудовым договором.

3.4.1. Порядок управления Образовательным подразделением:

3.4.1.1. Управление Образовательным подразделением строится на принципах единоначалия и самоуправления.

3.4.1.2. Органами управления Образовательным подразделением являются единственный учредитель ООО «Институт ЦОП», директор ООО «Институт ЦОП», и Педагогический совет.

3.4.1.3. Высшим органом управления Образовательным подразделением является единственный учредитель ООО «Институт ЦОП подразделением относится:

- принятие решения о создании и ликвидации Образовательного подразделения;
- утверждение Положения об Образовательном подразделении;
- определение основных направлений деятельности Образовательного подразделения;
- утверждение годовых отчетов о деятельности Образовательного подразделения, определение порядка покрытия убытков Образовательного подразделения.

3.4.1.4. Директор действует от имени Образовательного подразделения без доверенности, представляет его интересы на территории Российской Федерации и за ее пределами, в соответствии с законодательством осуществляет следующие полномочия: несет ответственность за уровень квалификации работников Образовательного подразделения; распоряжается и обеспечивает рациональное использование финансовых средств и имущества Образовательного подразделения; отвечает за эффективность работы Образовательного подразделения; представляет общему собранию учредителей ежегодный отчет о

деятельности Образовательного подразделения; осуществляет иные полномочия, предусмотренные для директора действующим законодательством.

К компетенции директора ООО «Институт ЦОП» относятся:

- издание приказов и распоряжений, обязательных для всех работников и обучающихся Образовательного подразделения;
- осуществление приема и увольнения работников Образовательного подразделения, расстановки кадров, распределения должностных обязанностей, утверждение должностных инструкций работников Образовательного подразделения;
- поощрение и наложение дисциплинарных взысканий на работников и обучающихся Образовательного подразделения;
- утверждение структуры Образовательного подразделения, штатного расписания Образовательного подразделения, плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности и регламентирующих деятельность Образовательного подразделения внутренних документов;
- утверждает стоимость обучения в Образовательном подразделении;
- принимает решения по другим вопросам, связанным с текущей деятельностью Образовательного подразделения.

3.4.2. Учебно-методическое и организационное руководство специализированным структурным образовательным подразделением осуществляет директор ООО «Институт ЦОП» в следующем порядке:

- организует текущее и перспективное планирование деятельности Образовательного подразделения с учетом целей, задач и направлений, для реализации которых оно создано;
- обеспечивает комплектование контингента обучающихся;
- осуществляет подбор и расстановку педагогических и иных кадров Образовательного подразделения, повышение их квалификации и профессионального мастерства;
- координирует работу преподавателей по выполнению учебных (образовательных) планов и программ, разработке необходимой учебно-методической документации;
- обеспечивает использование и совершенствование методов организации образовательного процесса и современных образовательных технологий, в том числе дистанционных;
- оказывает практическую помощь педагогическим работникам Образовательного подразделения в составлении расписания и графиков учебных занятий, в подготовке учебной документации, а также в учете и отчетности по всей учебной работе;
- устанавливает объем нагрузки преподавателей, а также осуществляет контроль за учебной нагрузкой обучающихся;

- контролирует ход учебного процесса (посещаемость, проверка журналов, правильное и полное проведение занятий теоретического и практического обучения);

- организует работу выпускной аттестационной комиссии, а также оформление, выдачу и учет документов об окончании обучения, внесение информации о выданных документах в ФИС ФРДО, осуществляет контроль за качеством образовательного процесса, объективностью оценки результатов образовательной деятельности обучающихся, обеспечением уровня подготовки обучающихся, соответствующего государственным требованиям;

- проводит работу по повышению эффективности форм, методов и средств учебно-производственного процесса и совершенствованию учебно-производственной базы Образовательного подразделения, принимает меры по оснащению кабинетов современным оборудованием, наглядными пособиями и техническими средствами обучения, учебно-методической литературой;

- организует работу по обеспечению безопасных условий обучения и труда, несет персональную ответственность за состояние охраны труда во время образовательного процесса.

3.5. В ООО «Институт ЦОП» создан и действует в качестве органа самоуправления Педагогический совет, основными направлениями деятельности которого являются:

- рассмотрение и обсуждение планов учебной, методической работы и плана развития учебно-материальной базы Образовательного подразделения;

- обсуждение и принятие рабочих планов и программ учебных курсов, дисциплин; рассмотрение состояния, мер и мероприятий по реализации государственных требований к профессиональному обучению, в том числе учебно-программного, учебно-методического и экспериментально - технического обеспечения по специальностям и программам, по которым осуществляется подготовка в Образовательном подразделении;

- анализ и оценка результатов образовательного процесса в Образовательном подразделении;

- рассмотрение вопросов, связанных с проведением текущего контроля знаний и промежуточной аттестации, допуском обучающихся к итоговой аттестации, отчислением (в т. ч. выпуском) обучающихся;

- рассмотрение состояния и итогов учебно-воспитательной работы Образовательного подразделения, заслушивание информации и отчетов педагогических работников Образовательного подразделения, докладов представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Образовательным подразделением, по вопросам образования и воспитания обучающихся, принятие решений по проблемам, связанным с совершенствованием образовательного процесса в Образовательном подразделении;

- рассмотрение состояния и итогов методической работы Образовательного подразделения, совершенствования педагогических и информационных технологий, методов и средств обучения по реализуемым формам обучения (заслушивание и обсуждение опыта работы преподавателей в области новых педагогических и информационных технологий, авторских программ, учебников, учебных и методических пособий);

- иные вопросы, отнесенные к его компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Вывод: В целом организация управления ООО «Институт ЦОП» соответствует Закону об образовании в Российской Федерации, Уставу ООО «Институт ЦОП» и Положению об образовательном подразделении ООО «Институт ЦОП».

Раздел 4. Организация образовательного процесса:

4.1. Структура обучения

Вид программ - дополнительные образовательные программы, подвид - дополнительные профессиональные программы:

- Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки «Психология» в объеме 858 часов;

- Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки «Психология» в объеме 816 часов;

- Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки «Психология» в объеме 546 часов;

- Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки «Психология» в объеме 600 часов;

- Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки «Психология» в объеме 430 часов;

- Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки «Психология» в объеме 274 часов.

Вид программ - дополнительные образовательные программы, подвид - дополнительные общеразвивающие программы:

- Дополнительная общеразвивающая программа «Психологическое консультирование» объеме 816 часов;

- Дополнительная общеразвивающая программа «Основы психологии» в объеме 858 часов;

- Дополнительная общеразвивающая программа «Основы психологии» объеме 546 часов;

- Дополнительная общеразвивающая программа «Основы психологии» в объеме 274 часов;

- Дополнительная общеразвивающая программа «Ценностно-ориентированная гуманная педагогика» в объеме 274 часов;

- Дополнительная общеразвивающая программа «Ценностно-ориентированная психология и педагогика» в объеме 1238 часов;
- Дополнительная общеразвивающая программа «Ценностно-ориентированная психология и психологическое консультирование» в объеме 1238 часов;
- Дополнительная общеразвивающая программа «Ценностно-ориентированная психология и психологическое консультирование» в объеме 810 часов.

Контингент обучающихся по дополнительным образовательным программам за 2023 год представлен следующим образом:

№ п/п	Программа обучения	Обучалось в 2023 году	Выпущено в 2023 году
1.	Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки «Психология» в объеме 816 часов	297	88
2.	Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки «Психология» в объеме 858 часов	838	-
3.	Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки «Психология» в объеме 546 часов	170	86
4.	Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки «Психология» в объеме 600 часов	2	2
5.	Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки «Психология» в объеме 430 часов	93	-
6.	Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки «Психология» в объеме 274 часов	134	34

7.	Дополнительная общеразвивающая программа «Психологическое консультирование» объеме 816 часов	19	6
8.	Дополнительная общеразвивающая программа «Основы психологии» объеме 546 часов	39	16
9.	Дополнительная общеразвивающая программа «Основы психологии» в объеме 858 часов	26	-
10.	Дополнительная общеразвивающая программа «Основы психологии» объеме 274 часов	22	-
11.	Дополнительная общеразвивающая программа «Ценностно-ориентированная гуманная педагогика» в объеме 274 часов	187	56
12.	Дополнительная общеразвивающая программа «Ценностно-ориентированная психология и педагогика» в объеме 1238 часов	2	-
13.	Дополнительная общеразвивающая программа «Ценностно-ориентированная психология и психологическое консультирование» в объеме 1238 часов	69	-
14.	Дополнительная общеразвивающая программа «Ценностно-ориентированная психология и психологическое консультирование» в объеме 810 часов	13	-
	Итого:	1911	288

Контингент обучающихся формируется путем заключения договоров на обучение с физическими и юридическими лицами на платной основе. На обучение по дополнительным профессиональным образовательным программам принимаются лица со средним профессиональным или высшим образованием.

Вывод: Анализ структуры образовательной деятельности ООО «Институт ЦОП» позволяет сделать вывод о его соответствии лицензионным нормативам.

4.2. Содержание обучения

В ООО «Институт ЦОП» имеется вся учебно-программная документация, необходимая для осуществления образовательного процесса: имеются в наличии рабочие учебные программы, учебные планы, на обучение каждой учебной группы утверждаются график учебного процесса, расписание учебных занятий, разрабатываются материалы промежуточной и итоговой аттестации, методические разработки, дидактические материалы.

Реализуемые образовательные программы разработаны в соответствии с локальным актом, регламентирующим данный порядок, прошли процедуру согласования и утверждения.

Структура дополнительных образовательных программ, перечень и последовательность изучения дисциплин, соотношение между теоретической и практической подготовкой, формы и количество промежуточной аттестации, вид итоговой аттестации соответствуют требованиям к дополнительным профессиональным программам.

Выполнены требования к структуре по минимальному количеству учебных часов по каждому учебному предмету и разделу, определены требования к результатам освоения дополнительных профессиональных образовательных программ, определены требования к условиям реализации дополнительных профессиональных образовательных программ.

Расписание занятий соответствует режиму работы ООО «Институт ЦОП», Положению об образовательном подразделении ООО «Институт ЦОП» и требованиям СанПиН, соблюдены предельно допустимая аудиторная учебная нагрузка и объем времени, отведенного учебным планом для изучения учебных предметов.

Учебно-методическое сопровождение соответствует установленным требованиям.

Вывод: Образовательные программы соответствуют установленным требованиям по всем компонентам с учетом содержания и объема часов. Учебные планы по структуре, срокам обучения, распределению обязательной учебной нагрузки в часах, видам учебных занятий, соотношению между теоретической и практической подготовкой, формам и количеству промежуточных аттестаций, формам и порядку итоговой аттестации соответствуют установленным требованиям. Сроки освоения

программ в пределах нормы. Рабочие программы дисциплин соответствуют требованиям к содержанию подготовки выпускников.

4.3. Качество обучения

Качество подготовки в ООО «Институт ЦОП» характеризуется такими показателями, как качество теоретического и практического обучения, качество итоговой аттестации выпускников, высокий уровень их готовности к профессиональной деятельности. Качество подготовки определяется уровнями усвоения учебного материала и системой контроля. Система контроля в ООО «Институт ЦОП» по формам, объемам и содержанию соответствует сложившейся системе дополнительного образования и обеспечивает контроль за усвоением содержания программы в части установленных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников. В ООО «Институт ЦОП» используются все виды контроля: входной, текущий, промежуточный и итоговый.

Входной контроль является определяющим условием формирования качественного контингента в начальный период обучения. Для определения соответствия применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям и способностям обучающихся ООО «Институт ЦОП» проводит собеседование обучающихся.

Текущий контроль является одним из основных видов проверки знаний, умений и навыков обучающихся. Текущий контроль - это органическая часть всего учебного процесса, он тесно связан с изложением, закреплением, повторением и применением учебного материала. Основные методы текущего контроля в ООО «Институт ЦОП»: устный опрос, письменная и практическая проверка. В период изучения дисциплины преподаватели ведут таблицу мониторинга качества знаний по всем обучающимся, используя варианты компоновки зачетных билетов по пройденным темам, чтобы иметь возможность соотнести улучшение или ухудшение качества знаний индивидуально по каждому обучающемуся и принять решение о выставлении оценки текущей успеваемости.

Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах зачетов и экзаменов. Промежуточный контроль позволяет определить качество изучения обучающимися учебного материала по разделам, темам дисциплины.

Итоговая аттестация проводится в форме зачета или экзамена. Итоговая аттестация проводится экзаменационной комиссией, состав которой определяется и утверждается руководителем ООО «Институт ЦОП». Результаты экзамена оформляются протоколом.

Итоговый контроль направлен на проверку конечных результатов обучения. Промежуточная аттестация и проверка теоретических знаний при проведении итогового экзамена проводятся с использованием материалов, утверждаемых руководителем ООО «Институт ЦОП».

Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах осуществляются ООО «Институт ЦОП» на бумажных и (или) электронных носителях.

Сведения о выданных документах заносятся в ФИС ФРДО.

Во исполнение приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. № 499 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» и приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 3 сентября 2020 г. № 1156 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам» в ООО «Институт ЦОП» создана и функционирует внутренняя система оценки качества образования. Система оценки качества освоения дополнительных профессиональных программ представляет собой совокупность организационных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой основе оценку образовательных достижений обучающихся, эффективности образовательных программ, качества реализации образовательного процесса, его ресурсного обеспечения и его результатов с учетом запросов основных пользователей результатов системы оценки качества освоения дополнительных профессиональных программ.

Результаты обучения в учебных группах за 2023 год:

Итоговые данные контроля знаний обучающихся по дополнительным образовательным программам за 2023 год:

№ п/п	Программа обучения	Количество обученных	Успеваемость	Качество знаний
1.	Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки «Психология» в объеме 816 часов	88	100%	95%
2.	Дополнительная профессиональная	86	100%	90%

	программа профессиональной переподготовки «Психология» в объеме 546 часов			
3.	Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки «Психология» в объеме 600 часов	2	100%	90%
4.	Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки «Психология» в объеме 274 часов	34	100%	85%
5.	Дополнительная общеразвивающая программа «Психологическое консультирование» объеме 816 часов	6	100%	80%
6.	Дополнительная общеразвивающая программа «Основы психологии» объеме 546 часов	16	100%	85%
7.	Дополнительная общеразвивающая программа «Ценностно-ориентированная гуманная педагогика» в объеме 274 часов	56	100%	90%
	Итого:	288	100%	88%

При оценке качества подготовки по дополнительным программам учитываются: уровень результатов успеваемости в процессе обучения, результаты тестирования знаний обучающихся, результаты итоговой аттестации.

Вывод: Уровень подготовки обучающихся в ООО «Институт ЦОП» соответствует современным требованиям. Качество знаний может быть определено как достаточное.

4.4. Показатели деятельности за 2023 год в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» (Приложение № 6 Показатели деятельности организации дополнительного профессионального образования, подлежащего самообследованию).

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	0 человек/%
1.2	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	210 человек/ 14%
1.3	Численность/удельный вес численности слушателей, направленных на обучение службами занятости, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации за отчетный период	0 человек/%
1.4	Количество реализуемых дополнительных профессиональных программ, в том числе:	6 единиц
1.4.1	Программ повышения квалификации	0 единиц

1.4.2	Программ профессиональной переподготовки	6 единиц
1.5	Количество разработанных дополнительных профессиональных программ за отчетный период	2 единиц
1.5.1	Программ повышения квалификации	0 единиц
1.5.2	Программ профессиональной переподготовки	2 единиц
1.6	Удельный вес дополнительных профессиональных программ по приоритетным направлениям развития науки, техники и технологий в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	%
1.7.	Удельный вес дополнительных профессиональных программ, прошедших профессионально-общественную аккредитацию, в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	0 %
1.8	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученые степени и (или) ученые звания, в общей численности научно-педагогических работников образовательной организации	2 человек/12%
1.9	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, прошедших за отчетный период повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности научно-педагогических работников	5 человек/29%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	0 человек/%
1.10.1	Высшая	человек/%
1.10.2	Первая	человек/%

1.11	Средний возраст штатных научно-педагогических работников организации дополнительного профессионального образования	49лет
1.12	Результативность выполнения образовательной организацией государственного задания в части реализации дополнительных профессиональных программ	%
2.	Научно-исследовательская деятельность	
2.1	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Web of Science в расчете на 100 научно-педагогических работников	0 единиц
2.2	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников	0 единиц
2.3	Количество цитирований в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	0 единиц
2.4	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Web of Science в расчете на 100 научно-педагогических работников	0 диниц
2.5	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников	0 Единиц
2.6	Количество публикаций в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц
2.7	Общий объем НИОКР	тыс. руб.
2.8	Объем НИОКР в расчете на одного научно-педагогического работника	тыс. руб.
2.9	Удельный вес доходов от НИОКР в общих доходах образовательной организации	%

2.10	Удельный вес НИОКР, выполненных собственными силами (без привлечения соисполнителей), в общих доходах образовательной организации от НИОКР	%
2.11	Количество подготовленных печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия), методических и периодических изданий, количество изданных за отчетный период	0 единиц
2.12	Количество проведенных международных и всероссийских (межрегиональных) научных семинаров и конференций	0 единиц
2.13	Количество подготовленных научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации за отчетный период	0 человек
2.14	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников без ученой степени - до 30 лет, кандидатов наук - до 35 лет, докторов наук - до 40 лет, в общей численности научно-педагогических работников	чел./%
2.15	Число научных журналов, в том числе электронных, издаваемых образовательной организацией	0 единиц
3.	Финансово-экономическая деятельность	
3.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	132 383,8 тыс. руб.
3.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного научно-педагогического работника	тыс. руб.
3.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного научно-педагогического работника	тыс. руб.
4.	Инфраструктура	

4.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного слушателя, в том числе:	246,5 кв. м.
4.1.1	Имеющихся у образовательной организации на праве собственности	0 кв. м.
4.1.2	Закрепленных за образовательной организацией на праве оперативного управления	0 кв. м.
4.1.3	Предоставленных образовательной организации в аренду, безвозмездное пользование	246,5 кв. м.
4.2	Количество экземпляров печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия) из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного слушателя	275 единиц
4.3	Количество электронных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия)	456 единиц
4.4	Численность/удельный вес численности слушателей, проживающих в общежитиях, в общей численности слушателей, нуждающихся в общежитиях	%

Раздел 5. Условия реализации образовательных программ:

5.1. Кадровое обеспечение

Кадровая политика ООО «Институт ЦОП» направлена на обеспечение образовательного процесса компетентными педагогическими работниками, осуществляющими свою деятельность на основе соответствующего образования, подготовки, мастерства и опыта. Деятельность по управлению кадровым составом, влияющим на качество образовательного процесса в ООО «Институт ЦОП» включает: процесс управления педагогическими работниками, процесс повышения квалификации педагогических работников, аттестация педагогических работников на соответствие занимаемой должности.

Номенклатура должностей педагогических работников в ООО «Институт ЦОП» соответствует номенклатуре, утвержденной Постановлением Правительства РФ от 21 февраля 2022 года № 225 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций,

осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций».

Педагогические работники, реализующие дополнительные профессиональные образовательные программы, удовлетворяют квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках по соответствующим должностям.

Требования к квалификации преподавателей: высшее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» или в области, соответствующей преподаваемому предмету, без предъявления требований к стажу работы, либо высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательном учреждении без предъявления требований к стажу работы.

Лица, не имеющие специальной подготовки или стажа работы, установленных в разделе «Требования к квалификации» Приказа Минздравсоцразвития Российской Федерации №761н от 26 августа 2010 г. «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации аттестационной комиссии назначены на соответствующие должности так же, как и лица, имеющие специальную подготовку и стаж работы в соответствии с Приказом Минздравсоцразвития Российской Федерации от 25 октября 2010 г. № 921н «О внесении изменения в Порядок применения Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих».

Педагогические работники, реализующие дополнительные образовательные программы, систематически повышают свой профессиональный уровень по профилю педагогической деятельности.

В ООО «Институт ЦОП» имеется аттестационная комиссия, которая проводит аттестацию педагогических работников на соответствие занимаемой должности в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 апреля 2014 г. № 276 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» в редакции Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 23.12.2020 № 767 и Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 24.03.2023 № 196 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность».

Кадровый состав педработников ООО «Институт ЦОП» в 2023 году

№п/п	Должность	Кол-во	Выше образование	Среднее профессиональное образование	Имеющие ученую степень	Аттестованы на соответствие занимаемой должности	Своевременное повышение квалификации	Профессиональная переподготовка	Условия работы	Педстаж		
										штат	До 1 года	От 1 года до 5 лет
1	Руководитель образовательного подразделения	1	1	-	1	-	-	-	1	-	1	-
3	Преподаватель	17	16	1	2	11	17	10	10	6	5	6

5.2. Информационно-методическое обеспечение

Библиотечно-информационное обеспечение образовательного процесса способствует реализации дополнительных образовательных программ.

Информационный фонд ООО «Институт ЦОП» постоянно обновляется с учетом сроков хранения литературы. В настоящее время фонд укомплектован изданиями учебной литературы, вышедшими за последние 5 лет – на 90 %.

По состоянию на 01.01.2024 г. книжный фонд составляет 275 экземпляров, из них учебной литературы 275 экземпляров.

Дополнительная литература представлена сборниками законодательных актов, справочной литературой, текстами, дополняющими учебную литературу.

Информационный фонд комплектуется на основе реализуемых образовательных программ, заявок преподавателей, каталогов и прайс-листов издательств и книготорговых фирм.

На основе внедрения современных технологий и компьютеризации библиотечно-информационных процессов совершенствуются информационные услуги: выход в Интернет, комплектование фонда на электронных носителях, оперативный поиск информации в электронных каталогах.

Информационный фонд ООО «Институт ЦОП» представлен Базой данных «eLIBRARY.RU» по лицензионному соглашению с ООО «Научная электронная библиотека».

Образовательный контент размещен на площадке дистанционного обучения getcourse.ru на основании публичного договора на использование программного обеспечения и выполнение поручений по обработке заказов и платежей (редакция от 17 июля 2023 года).

Высокоскоростные каналы доступа к электронной информационно-образовательной среде обеспечены на основании договора об оказании услуг связи с ООО «Опти Линк» возмездного оказания услуг связи № ОС - 066/22 от 01.04.2022.

При приобретении литературы учитывается рекомендуемый коэффициент книгообеспеченности для всех изучаемых учебных дисциплин, модулей.

В ООО «Институт ЦОП» на компьютерах установлено современное лицензионное программное обеспечение с операционной системой Microsoft Windows 10 и соответствующим пакетом Microsoft Office 2010.

Кабинеты укомплектованы оборудованием: персональными компьютером (5 шт.), лазерными принтерами (2 шт.), мультимедийным проектором с экраном (4 шт.), сканером (2 шт.) магнитно-маркерными досками (4шт.).

Создана медиатека с материалами лекций по различным дисциплинам. Наличие кабинета с мультимедийным оборудованием позволяет активно использовать обучающие программы в учебном процессе.

Создан сайт ООО «Институт ЦОП». На нем размещена вся оперативная информация для обучающихся, отражены различные аспекты учебной, методической деятельности Образовательного подразделения ООО «Институт ЦОП» и т.д.

5.3. Материально-техническое обеспечение:

5 учебных кабинетов, оборудованных:

- посадочными местами по количеству обучающихся;
- рабочим местом преподавателя;
- компьютером;
- мультимедийным комплексом;
- магнитно-маркерной доской;
- методической литературой в области реализуемых образовательных программ;
- учебно-наглядными пособиями.

Вывод: Педагогические работники, реализующие дополнительные образовательные программы, удовлетворяют квалификационным требованиям. Обеспеченность обучающихся учебной литературой, необходимой для реализации дополнительных образовательных программ соответствует нормативу. Состояние учебно-информационного обеспечения является достаточным для реализации заявленным ООО «Институт ЦОП» дополнительных образовательных программ с учетом государственных требований.

Раздел 6. Общие выводы

Всесторонне проанализировав условия образовательной деятельности, оснащенность образовательного процесса, образовательный ценз педагогических кадров, комиссия по самообследованию считает, что ООО «Институт ЦОП» имеет достаточный потенциал для реализации подготовки по всем лицензированным направлениям.

На основании результатов проведенного самообследования деятельности ООО «Институт ЦОП» можно сделать следующие выводы:

1. За 2023 год ООО «Институт ЦОП» осуществлены конкретные меры по развитию основных его видов деятельности. Отмечаются положительные тенденции в вопросах повышении кадрового потенциала, обновлении содержания и улучшении качества подготовки обучающихся, укреплении материально-технической базы.

2. Содержание и уровень реализуемых дополнительных профессиональных образовательных программ соответствуют предусмотренным государственным требованиям.

3. Результаты промежуточного контроля знаний, итоговой аттестации указывают на то, что качество подготовки выпускников соответствует требованиям, указанным в образовательных программах.

4. Условия реализации дополнительных образовательных программ соответствуют заявленному уровню переподготовки и повышения квалификации специалистов.

5. Оборудование учебных помещений, оснащенность учебного процесса библиотечно-информационными ресурсами, кадровое, материально-техническое и социально-бытовое обеспечение образовательного процесса соответствуют лицензионным требованиям и нормативам, предъявляемым к организациям, осуществляющим образовательную деятельность.

6. По результатам проведенного анализа рекомендуется:

- продолжить работу по внедрению в учебный процесс инновационных педагогических технологий (дистанционное обучение);

- продолжить процесс пополнения и обновления библиотечного фонда учебной литературой по всем дисциплинам;

- продолжить работу по внесению данных в ФИС ФРДО;

- продолжить работу по разработке и введению новых программ обучения.

Председатель комиссии

Члены комиссии:

Д.Г. Пшонко

Е.А. Вильковская

Е.Л. Иванова

З.Г. Краславская

А.А. Гукова